個人情報の開示等の申請書

株式会社 システムコミュニケーション 御中

私は、次の通り開示対象者の貴社における個人情報を確認したく開示を請求いたします。

1	開示申請の請求者	<u>_</u>
Ι.	フロプス ド゚ドド 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1

求めに応じ

ない理由

回答通知日

年

月

日

1. 闭外中时	フリガナ			* 1 6	の間核	:	
氏 名			開示対象者	本人との関係			
		印	との関係			,	
				()	
住 所	〒		連絡先				
			電話番号				
2. 開示対象	・ 東者(上記申込者と同じ場合にも、同じ内容を記入	してください	v)	1			
本人氏名	フリガナ	性別		M • T • S	• T • S • H		
			生年月日				
		男・女	<u> </u>	年	月	日	
現住所	· ·		電保番号				
勤務先			勤務先				
			電話番号				
3. 開示対象	- 東者と当社との関係(該当項目の□にチェックとご	記入をお願い	いします)	ı			
□個人のお	客樣	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
□お取引先	の役員または従業員の方						
	(所属企業/団体名:	当社(の関係部門:)	
□当社従業	員(従業員番号:)	
□退職者	(最後の所属部門:)	
□その他	(具体的にご記入下さい)						
*\HH = 1 \ 1 \ \d						,	
	情報は、当社が保有するあなた様の保有個人データ			せていた	だきま	(す。	
4. 請求の私	根拠(当社が個人情報を保有している根拠について	こ記人をお願	(いたします)				
 5. 開示等を	と請求する事項(当項目の□にチェックと請求内容の	りご記入をお	<u> </u>				
□利用目的			追加又は削除				
□利用停止	—·						
	由、内容をできるだけ詳しく記載をお願いします						
〈利用目的〉							
本申請書と	本人及び代理人の確認書類に記載の個人情報は、ス	は申請書の用作	牛対応以外では	利用いた	しませ	けん。	
			L. L. =1.== / L. == 1				
受付日	年 月 日 担当者	,	本人確認結果		7	承認	
回答内容					1		

(ただし書きを適用する場合にはただし書きの条項を明記すること)